

MEMÒRIA D'AVALUACIÓ I CONTROL DE LA QUALITAT

NÚM.EXPEDIENT:

Sectorial 2024 - PS20240082

ENTITAT SOL·LICITANT:

PIME CONEIXEMENT SL

Avaluació del programa de formació

El sistema de seguiment i control de qualitat està basat en la Guia de Qualitat de l'entitat. Aquest Sistema de qualitat serveix per obtenir indicadors sobre les activitats incloses en l'avaluació i millora continua: formadors/es, instal·lacions, materials, metodologies, gestió documental, informació i assistència a usuaris/es, impacte, incidència de la formació entre d'altres. El seguiment i control de tot el procés s'ha realitzat per la Direcció del Programa conjuntament amb l'equip tècnic. Per mesurar el grau de qualitat segons els estàndards de qualitat assumits i en compliment de la normativa que regeix els ajuts atorgats, l'entitat ha treballat sobre els diferents grups implicats en l'execució de les accions formatives: participants, responsables de formació de les empreses, formador/es. Sobre aquests grups s'analitza des del disseny de l'acció formativa fins a la seva execució, passant per l'organització, la preparació, els continguts formatius, els materials, etc. Els principals mecanismes de seguiment i control en aquest àmbit els podem concretar en: - Qüestionaris de satisfacció. Els diferents qüestionaris d'avaluació es passen als assistents i formadors en la penúltima o última sessió de l'acció formativa. Els resultats es recullen a un software informàtic a on s'aboquen tots els resultats obtinguts i es procedeix a la seva anàlisi quantitativa i qualitativa. L'objectiu pretès no està centrat únicament amb els resultats sinó també en el procés formatiu. L'avaluació ha de facilitar informació sobre aquells factors en els quals es pot incidir per millorar l'acció formativa, com són: l'adequació dels objectius, la metodologia emprada, la concreció dels continguts, la tasca docent del formador/a, el procés d'adquisició dels aprenentatges...i finalment l'impacte o incidència de la formació. - Visites de seguiment. Els tècnics de seguiment del programa realitzen diverses visites de control amb les persones formadores i amb l'alumnat; igualment, s'observa com es desenvolupa normalment la formació en el grup i finalment redacten un informe on queda recollida la informació obtinguda durant les seves visites. Aquests informes aporten informació qualitativa de gran interès per al control i seguiment de la formació i que complementa tota la informació que ens han proporcionat les respostes de les persones participants als qüestionaris d'avaluació. Així, també s'analitzen els informes resultants de les visites, fet que dona lloc a altres mesures complementàries d'anàlisi i determinació de la qualitat del pla, com són la realització d'entrevistes presencials o telefòniques amb més profunditat amb el personal docent i els/les responsables de formació en els casos en què s'ha considerat pertinent i entrevistes telefòniques a diversos/es participants, on es valora el seu grau de satisfacció en relació a diferents aspectes de la formació. - Reunions de seguiment. Una altra font d'informació emprada són les reunions de contrast amb el personal docent, etc.

Tot el sistema de seguiment i control de qualitat està fonamentat en la Guia de Qualitat, aquest Sistema de qualitat és la base estratègica del desenvolupament dels programes de formació i afecta tots els elements que intervenen en el seu desenvolupament: formadors/es, instal·lacions, materials, metodologies, gestió documental, informació i assistència a usuaris/es, entre d'altres. Atenent a la seva condició d'element estratègic, l'entitat dedica tots els esforços en el seguiment de la seva aplicació, així com per la seva evolució, millora i adaptació a futurs requeriments..

A continuació indiquem les mitjanes aritmètiques de les valoracions obtingudes en els següents ítems del qüestionari de satisfacció final dels cursos:

El curs ha estat ben organitzat (informació, compliment de dates i d'horaris, lliurament de material): 3,80

El nombre d'alumnes del grup ha estat adequat per al desenvolupament del curs: 3,80

Els continguts del curs s'han ajustat a les meves necessitats formatives: 3,74

Hi ha hagut una combinació adequada de teoria i aplicació pràctica: 3,72
La durada del curs ha estat suficient segons els seus objectius i continguts: 3,61
L'horari ha afavorit l'assistència al curs: 3,69
La forma d'impartir el curs ha facilitat l'aprenentatge: 3,81
Els formadors coneixen els temes tractats en profunditat: 3,85
La forma de tutoritzar el curs ha facilitat l'aprenentatge: 3,62
Els tutors coneixen els temes tractats en profunditat: 3,73
La documentació i els materials lliurats són comprensibles i adequats: 3,77
Els mitjans didàctics estan actualitzats: 3,76
L'aula (o campus), el taller o les instal·lacions han estat adequades per desenvolupar el contingut del curs: 3,74
Els mitjans tècnics han estat adequats per al desenvolupament del curs: 3,75
Les guies tutorial i els materials didàctics han permès realitzar fàcilment el curs (impresos, aplicacions telemàtiques) : 3,59
S'ha comptat amb mitjans de suport suficients (tutories individualitzades, correu, teleconferència, biblioteca virtual, cercadors) : 3,61
S'ha disposat de proves d'avaluació i autoavaluació que em permetin conèixer el nivell d'aprenentatge assolit: 1. Si
Pot contribuir a la meua incorporació al mercat de treball: 3,57
M'ha permès adquirir noves habilitats/capacitats que puc aplicar al lloc de treball: 3,67
Grau de satisfacció general amb el curs: 3,82

Principals conclusions obtingudes en les actuacions d'avaluació i control

Finalment, un cop duta a terme l'anàlisi global dels resultats dels qüestionaris tabulats, dels informes emesos a partir de les visites realitzades, les entrevistes al personal docent, responsables i alumnat, el resultat és satisfactori, ja que es detecten únicament desviacions petites, relacionades de manera puntual amb el material o els continguts d'alguns cursos, que l'entitat ha corregit a mesura que n'ha tingut coneixement seguint els seus paràmetres de millora contínua:

Milliores previstes del Pla 2023: estat final

Les millores previstes en el Pla 2023 han quedat definides de la manera següent, a partir de les aportacions de les persones participants i del personal formador.

Propostes de millora formulades per les persones participants:

1. Realitat virtual i augmentada. Utilitzar tecnologies de realitat virtual i augmentada en sectors com la indústria, la construcció o la sanitat.

Estat: Pendent de revisió

Aquesta proposta queda en estat pendent, atès que requereix una inversió econòmica significativa que cal valorar amb més deteniment.

2. Simplificació de tràmits administratius

Reduir la burocràcia en el procés d'inscripció als cursos.

Estat: Implementada

Aquesta millora s'ha treballat mitjançant la modificació del procés d'inscripció, permetent emmagatzemar al sistema la documentació oficial necessària que no caduca en el temps (com ara titulacions oficials). D'aquesta manera, ja no cal que les persones participants enviïn repetidament aquesta documentació.

Propostes de millora formulades pel personal formador:

1. Enfocament en la sostenibilitat i els ODS

Integració de continguts relacionats amb la sostenibilitat, el canvi climàtic i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Estat: **Tancat**

La incorporació de continguts específics sobre sostenibilitat resulta limitada, ja que aquests estan definits per la normativa vigent o pel pla formatiu oficial, fet que no permet introduir modificacions en els continguts establerts.

2. Metodologies actives d'aprenentatge

Fomentar l'ús de metodologies com l'aprenentatge basat en projectes (ABP), l'aprenentatge col·laboratiu i l'aula invertida (flipped classroom).

Estat: **Implementada**

S'han facilitat formacions específiques al personal docent per promoure l'ús d'aquestes metodologies actives.

3. Xarxes de col·laboració entre formadors/es

Fomentar el treball conjunt entre persones formadores de diferents àrees per enriquir els enfocaments educatius.

Estat: **Pendent (a treballar en el Pla 2024)**

S'han realitzat reunions amb el personal formador, però encara cal definir i estructurar el funcionament d'aquestes xarxes de col·laboració.

Millores previstes del Pla 2024. El Pla 2024 recull tant millores pendents del Pla 2023 com noves propostes.

1. Desenvolupament de les xarxes de col·laboració del personal formador

Continuació de la millora pendent del Pla 2023 (punt 3 del personal formador).

Noves propostes del Pla 2024

Propostes formulades per les persones participants

2. Tutories individualitzades

Oferir tutories individuals o sessions de seguiment per reforçar l'acompanyament durant la formació.

Propostes formulades pel personal formador

3. Sessió informativa prèvia a l'inici de les accions formatives més específiques del Pla, com podrien ser les àrees de Agroalimentària, Indústria, Construcció...

Organitzar, si fos necessària una sessió informativa abans de l'inici de la formació amb la participació del personal formador, l'equip de coordinació i les persones participants.

4. Verificació i adaptació de les proves d'accés a la formació (comprensió oral, escrita i lectora)

MEMÒRIA D'AVALUACIÓ I CONTROL DE LA QUALITAT

NÚM.EXPEDIENT:

Transversal 2024 - PT20240080

ENTITAT SOL·LICITANT:

PIME CONEIXEMENT SL

Avaluació del programa de formació

El sistema de seguiment i control de qualitat està basat en la Guia de Qualitat de l'entitat. Aquest Sistema de qualitat serveix per obtenir indicadors sobre les activitats incloses en l'avaluació i millora continua: formadors/es, instal·lacions, materials, metodologies, gestió documental, informació i assistència a usuaris/es, impacte, incidència de la formació entre d'altres. El seguiment i control de tot el procés s'ha realitzat per la Direcció del Programa conjuntament amb l'equip tècnic. Per mesurar el grau de qualitat segons els estàndards de qualitat assumits i en compliment de la normativa que regeix els ajuts atorgats, l'entitat ha treballat sobre els diferents grups implicats en l'execució de les accions formatives: participants, responsables de formació de les empreses, formador/es. Sobre aquests grups s'analitza des del disseny de l'acció formativa fins a la seva execució, passant per l'organització, la preparació, els continguts formatius, els materials, etc. Els principals mecanismes de seguiment i control en aquest àmbit els podem concretar en: - Qüestionaris de satisfacció. Els diferents qüestionaris d'avaluació es passen als assistents i formadors en la penúltima o última sessió de l'acció formativa. Els resultats es recullen a un software informàtic a on s'aboquen tots els resultats obtinguts i es procedeix a la seva anàlisi quantitativa i qualitativa. L'objectiu pretès no està centrat únicament amb els resultats sinó també en el procés formatiu. L'avaluació ha de facilitar informació sobre aquells factors en els quals es pot incidir per millorar l'acció formativa, com són: l'adequació dels objectius, la metodologia emprada, la concreció dels continguts, la tasca docent del formador/a, el procés d'adquisició dels aprenentatges...i finalment l'impacte o incidència de la formació. - Visites de seguiment. Els tècnics de seguiment del programa realitzen diverses visites de control amb les persones formadores i amb l'alumnat; igualment, s'observa com es desenvolupa normalment la formació en el grup i finalment redacten un informe on queda recollida la informació obtinguda durant les seves visites. Aquests informes aporten informació qualitativa de gran interès per al control i seguiment de la formació i que complementa tota la informació que ens han proporcionat les respostes de les persones participants als qüestionaris d'avaluació. Així, també s'analitzen els informes resultants de les visites, fet que dona lloc a altres mesures complementàries d'anàlisi i determinació de la qualitat del pla, com són la realització d'entrevistes presencials o telefòniques amb més profunditat amb el personal docent i els/les responsables de formació en els casos en què s'ha considerat pertinent i entrevistes telefòniques a diversos/es participants, on es valora el seu grau de satisfacció en relació a diferents aspectes de la formació. - Reunions de seguiment. Una altra font d'informació emprada són les reunions de contrast amb el personal docent, etc.

Tot el sistema de seguiment i control de qualitat està fonamentat en la Guia de Qualitat, aquest Sistema de qualitat és la base estratègica del desenvolupament dels programes de formació i afecta tots els elements que intervenen en el seu desenvolupament: formadors/es, instal·lacions, materials, metodologies, gestió documental, informació i assistència a usuaris/es, entre d'altres. Atenent a la seva condició d'element estratègic, l'entitat dedica tots els esforços en el seguiment de la seva aplicació, així com per la seva evolució, millora i adaptació a futurs requeriments..

A continuació indiquem les mitjanes aritmètiques de les valoracions obtingudes en els següents ítems del qüestionari de satisfacció final dels cursos:

El curs ha estat ben organitzat (informació, compliment de dates i d'horaris, lliurament de material): 3,80

El nombre d'alumnes del grup ha estat adequat per al desenvolupament del curs: 3,79

Els continguts del curs s'han ajustat a les meves necessitats formatives: 3,73

Hi ha hagut una combinació adequada de teoria i aplicació pràctica: 3,72
La durada del curs ha estat suficient segons els seus objectius i continguts: 3,61
L'horari ha afavorit l'assistència al curs: 3,68
La forma d'impartir el curs ha facilitat l'aprenentatge: 3,81
Els formadors coneixen els temes tractats en profunditat: 3,88
La forma de tutoritzar el curs ha facilitat l'aprenentatge: 3,66
Els tutors coneixen els temes tractats en profunditat: 3,75
La documentació i els materials lliurats són comprensibles i adequats: 3,75
Els mitjans didàctics estan actualitzats: 3,74
L'aula (o campus), el taller o les instal·lacions han estat adequades per desenvolupar el contingut del curs: 3,74
Els mitjans tècnics han estat adequats per al desenvolupament del curs: 3,74
Les guies tutorial i els materials didàctics han permès realitzar fàcilment el curs (impresos, aplicacions telemàtiques) : 3,63
S'ha comptat amb mitjans de suport suficients (tutories individualitzades, correu, teleconferència, biblioteca virtual, cercadors) : 3,63
S'ha disposat de proves d'avaluació i autoavaluació que em permetin conèixer el nivell d'aprenentatge assolit: 1. Si
Pot contribuir a la meua incorporació al mercat de treball: 3,43
M'ha permès adquirir noves habilitats/capacitats que puc aplicar al lloc de treball: 3,65
Grau de satisfacció general amb el curs: 3,80

Principals conclusions obtingudes en les actuacions d'avaluació i control

Finalment, un cop duta a terme l'anàlisi global dels resultats dels qüestionaris tabulats, dels informes emesos a partir de les visites realitzades i de les entrevistes al personal docent, responsables i alumnat, el resultat és satisfactori, ja que es detecten únicament desviacions petites, relacionades de manera puntual amb el material o els continguts d'alguns cursos, que l'entitat ha corregit a mesura que n'ha tingut coneixement seguint els seus paràmetres de millora contínua:

Millores previstes del Pla 2023: estat final

Les millores previstes en el Pla 2023 han quedat definides de la manera següent, a partir de les aportacions de les persones participants i del personal formador.

Propostes de millora formulades per les persones participants:

1. Realitat virtual i augmentada. Utilitzar tecnologies de realitat virtual i augmentada en sectors com la indústria, la construcció o la sanitat.

Estat: Pendent de revisió

Aquesta proposta queda en estat pendent, atès que requereix una inversió econòmica significativa que cal valorar amb més deteniment.

2. Simplificació de tràmits administratius

Reduir la burocràcia en el procés d'inscripció als cursos.

Estat: Implementada

Aquesta millora s'ha treballat mitjançant la modificació del procés d'inscripció, permetent emmagatzemar al sistema la documentació oficial necessària que no caduca en el temps (com

ara titulacions oficials). D'aquesta manera, ja no cal que les persones participants enviïn repetidament aquesta documentació.

Propostes de millora formulades pel personal formador:

1. Enfocament en la sostenibilitat i els ODS

Integració de continguts relacionats amb la sostenibilitat, el canvi climàtic i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Estat: **Tancat**

La incorporació de continguts específics sobre sostenibilitat resulta limitada, ja que aquests estan definits per la normativa vigent o pel pla formatiu oficial, fet que no permet introduir modificacions en els continguts establerts.

2. Metodologies actives d'aprenentatge

Fomentar l'ús de metodologies com l'aprenentatge basat en projectes (ABP), l'aprenentatge col·laboratiu i l'aula invertida (flipped classroom).

Estat: **Implementada**

S'han facilitat formacions específiques al personal docent per promoure l'ús d'aquestes metodologies actives.

3. Xarxes de col·laboració entre formadors/es

Fomentar el treball conjunt entre persones formadores de diferents àrees per enriquir els enfocaments educatius.

Estat: **Pendent (a treballar en el Pla 2024)**

S'han realitzat reunions amb el personal formador, però encara cal definir i estructurar el funcionament d'aquestes xarxes de col·laboració.

Millores previstes del Pla 2024. El Pla 2024 recull tant millores pendents del Pla 2023 com noves propostes.

1. Desenvolupament de les xarxes de col·laboració del personal formador

Continuació de la millora pendent del Pla 2023 (punt 3 del personal formador).

Noves propostes del Pla 2024

Propostes formulades per les persones participants

2. Tutories individualitzades

Oferir tutories individuals o sessions de seguiment per reforçar l'acompanyament durant la formació.

Propostes formulades pel personal formador

3. Sessió informativa prèvia a l'inici de les accions formatives més específiques del Pla, com podrien ser les àrees de +Talent Transversal i TIC 4.0, Seguretat i salut laboral...

Organitzar, si fos necessària una sessió informativa abans de l'inici de la formació amb la participació del personal formador, l'equip de coordinació i les persones participants.

4. Verificació i adaptació de les proves d'accés a la formació (comprensió oral, escrita i lectora)

MEMÒRIA D'AVALUACIÓ I CONTROL DE LA QUALITAT

NÚM.EXPEDIENT:

Formal 2024 - PQ20240058

ENTITAT SOL·LICITANT:

PIME Coneixement, S.L

Avaluació del programa de formació

El sistema de seguiment i control de qualitat està basat en la Guia de Qualitat de l'entitat. Aquest Sistema de qualitat serveix per obtenir indicadors sobre les activitats incloses en l'avaluació i millora continua: formadors/es, instal·lacions, materials, metodologies, gestió documental, informació i assistència a usuaris/es, impacte, incidència de la formació entre d'altres. El seguiment i control de tot el procés s'ha realitzat per la Direcció del Programa conjuntament amb l'equip tècnic. Per mesurar el grau de qualitat segons els estàndards de qualitat assumits i en compliment de la normativa que regeix els ajuts atorgats, l'entitat ha treballat sobre els diferents grups implicats en l'execució de les accions formatives: participants, responsables de formació de les empreses, formador/es. Sobre aquests grups s'analitza des del disseny de l'acció formativa fins a la seva execució, passant per l'organització, la preparació, els continguts formatius, els materials, etc. Els principals mecanismes de seguiment i control en aquest àmbit els podem concretar en: - Qüestionaris de satisfacció. Els diferents qüestionaris d'avaluació es passen als assistents i formadors en la penúltima o última sessió de l'acció formativa. Els resultats es recullen a un software informàtic a on s'aboquen tots els resultats obtinguts i es procedeix a la seva anàlisi quantitativa i qualitativa. L'objectiu pretès no està centrat únicament amb els resultats sinó també en el procés formatiu. L'avaluació ha de facilitar informació sobre aquells factors en els quals es pot incidir per millorar l'acció formativa, com són: l'adequació dels objectius, la metodologia emprada, la concreció dels continguts, la tasca docent del formador/a, el procés d'adquisició dels aprenentatges...i finalment l'impacte o incidència de la formació. - Visites de seguiment. Els tècnics de seguiment del programa realitzen diverses visites de control amb les persones formadores i amb l'alumnat; igualment, s'observa com es desenvolupa normalment la formació en el grup i finalment redacten un informe on queda recollida la informació obtinguda durant les seves visites. Aquests informes aporten informació qualitativa de gran interès per al control i seguiment de la formació i que complementa tota la informació que ens han proporcionat les respostes de les persones participants als qüestionaris d'avaluació. Així, també s'analitzen els informes resultants de les visites, fet que dona lloc a altres mesures complementàries d'anàlisi i determinació de la qualitat del pla, com són la realització d'entrevistes presencials o telefòniques amb més profunditat amb el personal docent i els/les responsables de formació en els casos en què s'ha considerat pertinent i entrevistes telefòniques a diversos/es participants, on es valora el seu grau de satisfacció en relació a diferents aspectes de la formació. - Reunions de seguiment. Una altra font d'informació emprada són les reunions de contrast amb el personal docent, etc.

Tot el sistema de seguiment i control de qualitat està fonamentat en la Guia de Qualitat, aquest Sistema de qualitat és la base estratègica del desenvolupament dels programes de formació i afecta tots els elements que intervenen en el seu desenvolupament: formadors/es, instal·lacions, materials, metodologies, gestió documental, informació i assistència a usuaris/es, entre d'altres. Atenent a la seva condició d'element estratègic, l'entitat dedica tots els esforços en el seguiment de la seva aplicació, així com per la seva evolució, millora i adaptació a futurs requeriments..

A continuació indiquem les mitjanes aritmètiques de les valoracions obtingudes en els següents ítems del qüestionari de satisfacció final dels cursos:

El curs ha estat ben organitzat (informació, compliment de dates i d'horaris, lliurament de material): 3,79

El nombre d'alumnes del grup ha estat adequat per al desenvolupament del curs: 3,82

Els continguts del curs s'han ajustat a les meves necessitats formatives: 3,76

Hi ha hagut una combinació adequada de teoria i aplicació pràctica: 3,75
La durada del curs ha estat suficient segons els seus objectius i continguts: 3,71
L'horari ha afavorit l'assistència al curs: 3,71
La forma d'impartir el curs ha facilitat l'aprenentatge: 3,78
Els formadors coneixen els temes tractats en profunditat: 3,82
La forma de tutoritzar el curs ha facilitat l'aprenentatge: x
Els tutors coneixen els temes tractats en profunditat: x
La documentació i els materials lliurats són comprensibles i adequats: 3,76
Els mitjans didàctics estan actualitzats: 3,76
L'aula (o campus), el taller o les instal·lacions han estat adequades per desenvolupar el contingut del curs: 3,75
Els mitjans tècnics han estat adequats per al desenvolupament del curs: 3,77
Les guies tutorial i els materials didàctics han permès realitzar fàcilment el curs (impresos, aplicacions telemàtiques) : x
S'ha comptat amb mitjans de suport suficients (tutories individualitzades, correu, teleconferència, biblioteca virtual, cercadors) : x
S'ha disposat de proves d'avaluació i autoavaluació que em permetin conèixer el nivell d'aprenentatge assolit: 1. Si
Pot contribuir a la meua incorporació al mercat de treball: 3,79
M'ha permès adquirir noves habilitats/capacitats que puc aplicar al lloc de treball: 3,77
Grau de satisfacció general amb el curs: 3,81

Principals conclusions obtingudes en les actuacions d'avaluació i control

Finalment, un cop duta a terme l'anàlisi global dels resultats dels qüestionaris tabulats, dels informes emesos a partir de les visites realitzades, les entrevistes al personal docent, responsables i alumnat, el resultat és satisfactori, ja que es detecten únicament desviacions petites, relacionades de manera puntual amb el material o els continguts d'alguns cursos, que l'entitat ha corregit a mesura que n'ha tingut coneixement seguint els seus paràmetres de millora contínua.

Milliores previstes del Pla 2023: estat final

Les millores previstes en el Pla 2023 han quedat definides de la manera següent, a partir de les aportacions de les persones participants i del personal formador.

Propostes de millora formulades per les persones participants:

1. Realitat virtual i augmentada. Utilitzar tecnologies de realitat virtual i augmentada en sectors com la indústria, la construcció o la sanitat.

Estat: **Pendent de revisió**

Aquesta proposta queda en estat pendent, atès que requereix una inversió econòmica significativa que cal valorar amb més deteniment.

2. Simplificació de tràmits administratius

Reduir la burocràcia en el procés d'inscripció als cursos.

Estat: **Implementada**

Aquesta millora s'ha treballat mitjançant la modificació del procés d'inscripció, permetent emmagatzemar al sistema la documentació oficial necessària que no caduca en el temps (com ara titulacions oficials). D'aquesta manera, ja no cal que les persones participants enviïn repetidament aquesta documentació.

Propostes de millora formulades pel personal formador:

1. Enfocament en la sostenibilitat i els ODS

Integració de continguts relacionats amb la sostenibilitat, el canvi climàtic i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Estat: **Tancat**

S'han incorporat llibres digitals com a mesura per millorar la sostenibilitat del projecte formatiu. Tanmateix, la incorporació de continguts específics sobre sostenibilitat resulta limitada, ja que aquests estan definits per la normativa vigent o pel pla formatiu oficial, fet que no permet introduir modificacions en els continguts establerts.

2. Metodologies actives d'aprenentatge

Fomentar l'ús de metodologies com l'aprenentatge basat en projectes (ABP), l'aprenentatge col·laboratiu i l'aula invertida (flipped classroom).

Estat: **Implementada**

S'han facilitat formacions específiques al personal docent per promoure l'ús d'aquestes metodologies actives.

3. Xarxes de col·laboració entre formadors/es

Fomentar el treball conjunt entre persones formadores de diferents àrees per enriquir els enfocaments educatius.

Estat: **Pendent (a treballar en el Pla 2024)**

S'han realitzat reunions amb el personal formador, però encara cal definir i estructurar el funcionament d'aquestes xarxes de col·laboració.

Millores previstes del Pla 2024. El Pla 2024 recull tant millores pendents del Pla 2023 com noves propostes.

1. Desenvolupament de les xarxes de col·laboració del personal formador

Continuació de la millora pendent del Pla 2023 (punt 3 del personal formador).

Noves propostes del Pla 2024

Propostes formulades per les persones participants

2. Tutories individualitzades

Ofertar tutories individuals o sessions de seguiment per reforçar l'acompanyament durant la formació.

Propostes formulades pel personal formador

3. Sessió informativa prèvia a l'inici dels certificats de professionalitat

Organitzar una sessió informativa abans de l'inici de la formació dels certificats de professionalitat, amb la participació del personal formador, l'equip de coordinació i les persones participants.